

**TIMRÅ KOMMUN**Barn- och utbildningsnämndens
arbetsmiljökommitté**TIMRÅ KOMMUN**
Barn & Utbildningsnämnden

2020 -09- 24

Datum
2020-09-08

Dnr.	Dpl.
------	------

Plats och tid

Borgmästaren 14.00

Beslutande

För arbetsgivaren:
Ann-Christin Isaksson, förvaltningschef, ordförande
Lars-Eje Lindström, intendent
Madeleine Sandgren, HR-strateg
Anna Wahlin, rektor Laggårbergs skola
Anne-Charlotte Söderström, rektor Bergeforsens fsk

För arbetstagaren:
Christina Cardegren, Kommunal
Marit Tallqvist, Psykologförbundet
Annelie Lindholm, Lärarförbundet
Sara Jansson, Vårdförbundet

Utses att justera

Christina Cardegren

Icke närvarande

Ann-Christine Meander, lärarnas riksförbund
Lisa Söderman, psykologförbundet
Mattias Bouvin, vision

Underskrifter

Ann-Christin Isaksson, ordförande

Madeleine Sandgren, mötets sekreterare

Christina Cardegren, justerare



Borgmästaren 2020-09-08

Förvaringsplats för protokollet:
Barn- och utbildningskontoret

Paragrafer
52 - 61

§ 52 Val av justerare,

Christina Cardegren väljs till justerare.

§ 53 Föregående protokoll

Ordförande går igenom föregående protokoll.

§ 54 Information Covid 19

Folkhälsomyndigheten har beskrivit tre smittspridningsscener inför eventuella utbrott av Covid-19. Respektive förvaltning inom kommunen är ombedd att genomföra scenarioplanering utifrån dessa, planen innehåller också en bedömning av påverkansgraden för verksamheten vid respektive läge. Barn och utbildningsförvaltningens plan presenterades i mötet, se bilaga. Inga synpunkter från något fack inkom.

§ 55 Previa företagshälsovård

Statistik från Previa presenteras för perioden maj – augusti 2020.

§ 56 Handlingsplan för arbetsmiljörisker som inte kan lösas lokalt.

Bergeforsens förskola:

- Personalen på avdelningen Nalle Phu, tycker att det är för lite med 2 toaletter. Toaletterna delas med ca 15 – 20 barn, man önskar en egen personaltoalett. Frågan har tidigare utretts och det ska nu undersökas vad man kom fram till och utifrån det jobba vidare.
- Det finns en brunn på förskolans gård som ofta svämmar över och det bildas då en pöl. Rensning av brunnen skulle behöva göras kontinuerligt för att inte svämma över. Frågan behöver lyftas till KOT/fastighetsskötaren.

Laggarbergs skola:

- Skydd för insyn till omklädningsrum och duschar för elever behöver ses över. Problemet finns och har åtgärdats på flera skolor i kommunen. Lars-Eije och Anna tittar på dessa lösningar och se över situationen på Laggarberg.
- Knapparna till duscharna i omklädningsrummen är trög och barnen har svårt att trycka igång duscharna själv. Lars-Eije kommer att undersöka om åtgärder för detta.
- Temperaturen är svår att reglera i rektorns kontorsrum. Lars-Eije kommer att undersöka vilka åtgärder som är möjliga att göra för förbättra temperaturen.

§ 57 Verksamhetsförändringar och riskbedömningar

Ordförande informerar om förändrade verksamhetsområden för bitr. förvaltningschefer samt går igenom och uppdaterar arbetskommitténs lista ”Riskbedömning och handlingsplan”.

§ 58 Upplysning och utbildning rörande arbetsmiljön

Genomgång av årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, identifierade utvecklingsområden tas upp och läggs i handlingsplanen, se bilaga.

ce



§ 59 Adato/Lisa

Arbetsgivaren presenterar aktuell statistik gällande avvikelser för perioden 200101 - 200831 och sjukfrånvaron för perioden 200501 - 200831.

§ 60 Säkerhet, arbetsmiljö och miljöfrågor som endast rör barn och elever och som inte kunnat lösas lokalt

Ingen anmälan om säkerhet, arbetsmiljö och miljöfrågor som rör barn och elever och som inte kunnat lösas lokalt, har lämnats in till mötet.

§ 61 Nästa möte

Nästa möte 17 november 2020 klockan 14:00

cc